



## COMUNE DI ISOLA RIZZA PROVINCIA DI VERONA

Via G. Marconi, 187 - CAP 37050  
C.F. 00660940230 – P. IVA 01688640232  
Tel. 045 7135022  
Pec: protocollo.isolarizza@legalmail.it

Lì 17/05/2023

**Spett.le**  
**Ditta**

**OGGETTO:** ***RICHIESTA MIGLIORE OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO COMUNE DI ISOLA RIZZA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2023/2024 E 2024/2025 AI SENSI DELL’ART. 1 COMMA 2 LETT. A) DELLA LEGGE 120/2020 E SS.MM.II.***  
***CIG: 98263142D6***

**Stazione Appaltante:**

Comune di Isola Rizza Cod. Fisc. 00660940230 e P.IVA: 01688640232

Via G. Marconi, n. 187 37050 – ISOLA RIZZA – (VR)

Telefono: 045/7135022

Pec: protocollo.isolarizza@legalmail.it

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell’art. 31 del Codice, è Rag. Monica Menato –  
Responsabile di Servizio Area 1 Amministrativa giusto decreto di nomina sindacale n. 5/2022

Codesta spettabile Ditta è invitata a formulare il proprio migliore preventivo-offerta per il servizio di trasporto scolastico per il Comune di Isola Rizza per gli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025, secondo le condizioni e i termini previsti nel relativo Progetto di Servizio.

L’affidamento del servizio avverrà mediante affidamento diretto nei confronti di codesta spettabile Ditta ai sensi dell’art. 1 comma 2 lett. a) della Legge 120/2020 così come sostituito dall’art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), legge n. 108 del 2021.

Per la partecipazione, codesta Spettabile ditta dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

**A) Requisiti in ordine generale**

Non devono sussistere le cause di esclusione previste dall’art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. *(da dichiararsi nell’allegato sub B “D.G.U.E.”)*;

**B) Requisiti di idoneità professionale**

Iscrizione nel registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A. per l’attività oggetto del presente appalto *(da dichiararsi nell’Allegato sub A “Richiesta di partecipazione e dichiarazione unica”)*;

**C) Capacità tecnica**

Avere gestito, negli ultimi tre anni scolastici precedenti, in maniera continuativa e con buon esito almeno 2



## COMUNE DI ISOLA RIZZA

### PROVINCIA DI VERONA

Via G. Marconi, 187 - CAP 37050  
C.F. 00660940230 – P. IVA 01688640232  
Tel. 045 7135022  
Pec: protocollo.isolarizza@legalmail.it

(due) **servizi analoghi** a quello oggetto del presente appalto nei confronti di committenti pubblici e/o privati, con l'indicazione dei singoli importi, delle date e dei destinatari dei servizi stessi prestati per un importo non inferiore nel triennio ad € 150.000,00 IVA esclusa (**da dichiararsi nell'Allegato sub A "Richiesta di partecipazione e dichiarazione unica"**):

L'Appalto ha per oggetto il servizio di trasporto scolastico, casa - scuola e viceversa, degli alunni frequentanti le Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado ubicate nel territorio del Comune di Isola Rizza, conformemente al calendario scolastico, compatibilmente agli orari di apertura e chiusura delle attività scolastiche, compresi i rientri pomeridiani delle ore 16:00 per le scuole dell'infanzia e primaria. Il trasporto si svolge nel territorio del Comune di Isola Rizza.

Gli interventi e le prestazioni previste dal Servizio di Trasporto Scolastico sono esposti nel Progetto e nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale e qui riassunti brevemente:

**Descrizione:** servizio di trasporto scolastico, casa - scuola e viceversa, degli alunni frequentanti le Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado ubicate nel territorio del Comune di Isola Rizza, nel rispetto delle modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

**Luogo:** Territorio del Comune di Isola Rizza

**Importo posto a base di gara :** Viene indicato quindi in € 96.919,40 oltre IVA di legge il prezzo a corpo al quale la ditta dovrà attenersi.

Il compenso proposto si intende comprensivo di tutto quanto richiesto per l'organizzazione e l'erogazione delle prestazioni previste.

Non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta.

**Durata:** L'Appalto avrà durata per gli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025 con inizio del servizio e termine dello stesso seguendo il calendario scolastico regionale previsto per l'anno 2023/2024.

Nel caso se ne presentasse la necessità, il Comune potrà richiedere l'esecuzione anticipata del contratto nelle more della stipula del contratto ai sensi di quanto previsto nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale.

**Oneri per la sicurezza:** € 0,00 in quanto in relazione all'appalto non si rilevano rischi di interferenza. Non è stato quindi redatto il D.U.V.R.I..

La documentazione di gara, che viene allegata alla presente Trattativa Diretta, dovrà essere compilata (ove ricorre il caso) e sottoscritta in segno di accettazione di tutte le clausole ivi richiamate e come meglio sotto indicato nell'apposito paragrafo. Essa comprende:

- **il progetto di Servizio comprensivo della RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA e del CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE E CONDIZIONI CONTRATTUALI nonché di PIANO FINANZIARIO;**
- **la presente lettera-invito;**
- **Allegato sub A – Richiesta di partecipazione e dichiarazione unica;**
- **Allegato sub B – D.G.U.E.;**
- **Allegato sub C – Offerta economica.**

**Le condizioni contrattuali, nonché di esecuzione del servizio sono tutte richiamate nel Progetto di Servizio al quale si rimanda.**



## COMUNE DI ISOLA RIZZA

### PROVINCIA DI VERONA

Via G. Marconi, 187 - CAP 37050  
C.F. 00660940230 – P. IVA 01688640232  
Tel. 045 7135022  
Pec: protocollo.isolarizza@legalmail.it

Codesta spettabile Ditta dovrà formulare la propria migliore offerta mediante **un ribasso percentuale da applicare sull'importo a corpo posto a base di gara di euro 96.919,40 IVA ed oneri non soggetti a ribasso pari ad € 0,00 esclusi, per gli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025.**

#### **PRESENTAZIONE PREVENTIVO – OFFERTA:**

Si precisa **a pena di esclusione** che il preventivo offerta economica, ivi compresi eventuali allegati, **deve pervenire in Piattaforma entro i termini ivi previsti.**

In aggiunta alle dichiarazioni direttamente da rendere sul Sistema, l'operatore deve trasmettere la documentazione richiesta (ciascun documento firmato digitalmente) che deve essere allegata, nei rispettivi campi previsti nella piattaforma. In particolare:

- Allegato sub A – Richiesta di partecipazione e dichiarazione unica con l'indicazione della ***Ditta esecutrice del servizio.***
- Allegato sub B – D.G.U.E. sia del Consorzio che della Ditta esecutrice;
- Copia del Progetto di Servizio e la presente Lettera-Invito firmati entrambi per accettazione;
- PassOE sia del Consorzio che della Ditta esecutrice;
- Allegato sub C – Offerta economica;
- Eventuale documentazione a comprova dei requisiti dichiarati;
- Documentazione relativa alla costituzione del Consorzio

#### **Offerta economica**

Con riferimento all'offerta economica, l'operatore economico deve - nell'ambito dello specifico passaggio previsto dal Sistema MePa - allegare l'offerta economica sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico utilizzando il file generato automaticamente dal sistema, previa compilazione dei campi strutturati, nel rispetto delle specifiche indicazioni operative previste dalla Piattaforma telematica MePa.

Il ribasso percentuale offerto dovrà essere indicato, oltre che a sistema, anche sull'allegato schema di offerta (allegato sub C) predisposto da questa Amministrazione in bollo da € 16,00 il cui assolvimento prevede che sull'allegato schema vengano riportati la data ed il numero di serie identificativi della marca utilizzata (che il richiedente dovrà poi annullare e conservare in originale), a firma digitale del legale rappresentante dell'impresa o di un suo procuratore. Il ribasso riportato dovrà essere coincidente con l'offerta economica predisposta automaticamente dal sistema. **In caso di discordanza tra percentuale digitata nell'offerta economica predisposta automaticamente dalla piattaforma e percentuale risultante dall'Allegato sub C) si considererà valida la seconda.**

#### **Requisiti e mezzi di prova**

La Ditta potrà allegare nel rispettivo campo previsto dalla procedura i requisiti dichiarati in sede di offerta (es. certificazioni dei servizi eseguiti presso altri committenti, visure...)



## **COMUNE DI ISOLA RIZZA**

### **PROVINCIA DI VERONA**

Via G. Marconi, 187 - CAP 37050  
C.F. 00660940230 – P. IVA 01688640232  
Tel. 045 7135022  
Pec: protocollo.isolarizza@legalmail.it

#### **Altre informazioni**

La presente “Richiesta preventivo-offerta” non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante. La presentazione del preventivo offerta non dà luogo ad alcun diritto, pretesa e/o aspettativa dell’operatore economico all’affidamento in parola.

#### **L’affidamento è subordinato:**

1) all’adozione della relativa determinazione di aggiudicazione ai sensi dell’art. 32, co. 2, del d.lgs. 50/2016 da parte del competente Responsabile del Servizio;

#### **La stipula del contratto è subordinata:**

1. alla verifica del possesso dei requisiti nel rispetto delle disposizioni di cui alla normativa vigente;
2. alla costituzione della garanzia definitiva così come definita dall’art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e prevista nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale;
3. alla documentazione che verrà richiesta dal competente Ufficio (carta di circolazione del mezzo, elenco dipendenti, marca da bollo per il contratto, garanzie assicurative previste dal Capitolato...)

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata.

#### **Definizione delle controversie**

L’Autorità Amministrativa competente per eventuali ricorsi giurisdizionali attinenti all’affidamento della presente procedura è il TAR Veneto.

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Verona, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

#### **Trattamento dei dati personali**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE nr.679/2016, esclusivamente nell’ambito della gara regolata dalla presente procedura.

Eventuali chiarimenti sulla procedura possono essere richiesti sulla piattaforma ME.P.A. nei termini ivi indicati.

**Il Responsabile di Servizio**  
**Area 1 Amministrativa**

Monica Menato

Decreto nomina sindacale n. 5/2022

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa