



COMUNE DI ISOLA RIZZA
PROVINCIA DI VERONA

Via G. Marconi, 187 – CAP 37050
C.F. 00660940230 P.I. 01688640232
TELEFONO (045) 7135022 FAX (045) 7135640

Prot. n. 3697

Isola Rizza, lì 13/09/2021

AVVISO PUBBLICO

Invito a manifestare interesse per l'acquisto di libri per le biblioteche comunali a valere sul Fondo ministeriale straordinario a sostegno del libro e della filiera dell'editoria libraria, in attuazione del Decreto Ministeriale n. 191 del 24 maggio 2021.
Biblioteca Comunale di ISOLA RIZZA

1. PREMESSA

Con Decreto Ministeriale n. 191 del 24.05.2021 il Ministero della Cultura (MiC) ha previsto di destinare una quota del Fondo emergenze imprese e istituzioni culturali, di cui all'art. 183, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2020, al sostegno del libro e della filiera dell'editoria libraria tramite incentivi alle biblioteche per l'acquisto di libri.

Il decreto dispone che le risorse ministeriali, pari a € 30 milioni per il 2021, vengano assegnate alle biblioteche aperte al pubblico che ne facciano domanda con l'obbligo di utilizzarle per almeno il 70 % presso almeno tre diverse librerie con codice ATECO principale 47.61 presenti sul territorio della provincia in cui la biblioteca istante ricade, con l'obiettivo primario di contribuire a una generale ripresa economica e produttiva del comparto librario.

Il Comune di Isola Rizza ha presentato istanza al MiC per l'accesso a tali risorse, vedendosi assegnare con Decreto della Direzione Generale Biblioteche e diritto d'autore n. 550 del 1/09/2021 un contributo complessivamente pari ad € **4.602,44**.

2 - FINALITÀ DELL'AVVISO

Il presente avviso pubblico, in linea con le ragioni del decreto ministeriale, è finalizzato ad acquisire la disponibilità delle librerie del territorio (in provincia di Verona) a fornire i libri che il Comune di Isola Rizza acquisterà utilizzando le risorse ministeriali assegnate.

Il successivo affidamento delle forniture avverrà ai sensi e nei modi di cui all'art. 1, comma 2 lett. b) della Legge n. 120/2020 e ss.mm.ii.

Le librerie interessate a questa fornitura dovranno manifestare la propria disponibilità nei modi più avanti descritti, tramite presentazione di idonea istanza.

STAZIONE APPALTANTE

Comune di Isola Rizza –Vr – Area Affari Generali-

Via Marconi n. 187 37050 Isola Rizza –Vr-

Posta elettronica certificata: ragioneria.isolarizza@legalmail.it

Responsabile del Procedimento: Monica Menato – monica.menato@unionedxadige.it

tel. 045/6969000 int. 3

La presente procedura non ha natura di proposta contrattuale, per cui il Comune di Isola Rizza non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della stessa, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. L'Ente si riserva altresì di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo.

3 - REQUISITI DI AMMISSIONE E IMPEGNI A CARICO DEGLI AGGIUDICATARI

Possono presentare manifestazione di interesse tutte le librerie operanti sul territorio della provincia di Verona con **codice ATECO principale 47.61** (Commercio al dettaglio di libri in esercizi specializzati). Si precisa che sono ammesse alla partecipazione anche le librerie di Isola Rizza e della Provincia di Verona, aventi sede legale in altro luogo (es. librerie di catena).

Attraverso la presentazione dell'istanza, il sottoscrittore si impegna a:

- garantire la fornitura di libri italiani "di varia" di editori diversi;
- garantire la fornitura e la fatturazione delle opere richieste non oltre il **10/11/2021**.

A ciascun fornitore/libreria sarà richiesta l'emissione di una sola fattura per l'intera fornitura affidata.

4 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le librerie interessate dovranno candidarsi presentando i seguenti documenti:

“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE”, sul modello predisposto e allegato al presente avviso, completo in ogni sua parte e firmato dal legale rappresentante, nel quale dichiarare, a pena di esclusione:

- ✓ le generalità del firmatario e dell'impresa (libreria);
- ✓ l'insussistenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016;
- ✓ di possedere i requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- ✓ di essere a conoscenza che la presente istanza non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico e che l'Amministrazione si riserva in ogni caso la facoltà di non procedere con la procedura in argomento;
- ✓ di essere consapevole che il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione;
- ✓ di essere consapevole che l'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;
- ✓ di avere letto i contenuti dell'avviso di cui all'oggetto e di avere compreso l'oggetto della fornitura richiesta e di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nell'avviso pubblico;
- ✓ di assumersi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'articolo 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.;
- ✓ di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici e di impegnarsi in caso di aggiudicazione a osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice;
- ✓ di impegnarsi a soddisfare in modo pieno e completo la fornitura in oggetto entro il 10/11/2021, con emissione della relativa fattura elettronica -Codice Fatturazione 3ZALLZ-;
- ✓ l'iscrizione alla CCIAA per attività con codice ATECO principale 47.61 (Commercio al dettaglio di libri in esercizi specializzati);
- ✓ l'avere sede in provincia di Verona;
- ✓ una breve descrizione delle caratteristiche della propria libreria contenente le seguenti informazioni minime: specifica degli ambiti di specializzazione (generi, materie), attendibile quantificazione della immediata disponibilità di libri a banco, eventuali servizi aggiuntivi offerti, disponibilità a fornire libri ordinati su elenco e pertanto non immediatamente disponibili a banco e tempistiche di risposta;
- ✓ di avere letto l'informativa sulla privacy allegata all'avviso di manifestazione d'interesse

SCANSIONE DOCUMENTO DI IDENTITA' del legale rappresentante firmatario.

Si avvisa che l'assenza di firma costituisce motivo di esclusione dal procedimento.

Si precisa inoltre che si terrà conto esclusivamente delle candidature presentate a seguito della pubblicazione di questo avviso e nelle forme ivi previste.

Tutta la documentazione dovrà essere inviata inderogabilmente entro le ore 13:00 del 22 Settembre 2021 a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: ragioneria.isolarizza@legalmail.it

5 - VALUTAZIONE DELLE ISTANZE

Dopo la ricognizione delle manifestazioni di interesse si procederà con il riparto e gli affidamenti ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) del D. Lgs 120/2020.

In caso pervengano più di cinque manifestazioni di interesse, l'Ufficio procederà a stilare una graduatoria, in base alla data di arrivo della manifestazione di interesse. Si procederà ad effettuare gli acquisti presso le prime 5 librerie in graduatoria.

Per effetto delle tempistiche attuative del decreto ministeriale la fornitura dovrà completarsi inderogabilmente, e pertanto i libri dovranno essere consegnati e le relative fatture recepite al protocollo comunale, entro il 10/11/2021, pena il decadere automatico di ogni ordinativo.

La selezione dei fornitori e l'ammontare della fornitura saranno stabiliti in ragione dei seguenti criteri, in ordine d'importanza:

- Quantità di libri a banco immediatamente disponibili e loro corrispondenza con le specifiche esigenze di sviluppo delle raccolte delle diverse biblioteche
 - Disponibilità a fornire libri ordinati su elenco e tempistica di consegna dalla data dell'ordine
- Servizi aggiuntivi offerti.

L'Ufficio è comunque disponibile alla eventuale riformulazione dell'ordine, qualora la libreria ravvisi che si sono richiesti titoli fuori catalogo o comunque non disponibili in tempi brevi.

6 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) il Comune di Isola Rizza tratta i dati dei partecipanti per le finalità previste nel presente procedimento per mezzo di personale debitamente autorizzato al trattamento mediante l'utilizzo di strumenti manuali, informatici e telematici nel rispetto degli artt. 6 e 32 del GDPR. I dati saranno comunicati, qualora necessario per l'istruttoria della procedura, ad altri soggetti esterni che agiscono in qualità di Titolare o Responsabile del trattamento. I dati saranno diffusi come previsto dal D. Lgs 33/2013. I dati saranno trasferiti in paesi appartenenti all'Unione Europea e conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità del trattamento.

In qualunque momento i partecipanti potranno esercitare i diritti degli interessati di cui agli artt. 15 e seguenti del GDPR scrivendo a ragioneria.isolarizza@legalmail.it

Il presente avviso, comprensivo del modello di domanda è pubblicato all'Albo on line fino al 22/9/2021.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI/DEMOGRAFICI
Monica Menato

DECRETO PRESIDENTE UCDA DI NOMINA N. 1/2021

Allegato: Modello "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE"